

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



Informazioni personali

Nome Cognome ALESSANDRA GESSI

Indirizzo

Telefono

Cellulare

E-mail

Nazionalità

Luogo e Data di nascita

Codice Fiscale

omissis dati personali

Esperienza lavorativa

Date dal 05/12/1994 ad oggi

Nome e indirizzo del datore di lavoro NEWFORM S.p.A Rubinetterie
Via Marconi 25/A – Fraz. Vintebbio –13037 - Serravalle Sesia (VC)

Tipo di azienda o settore Rubinetteria sanitaria per bagno e cucina ed accessori per bagno

Tipo di impiego Vice Presidente e Amministratore Delegato

Date dal 11/12/2008 ad oggi

Nome e indirizzo del datore di lavoro IMMOBILMONT S.r.l.
Via Marconi 25/A – Fraz. Vintebbio –13037 - Serravalle Sesia (VC)

Tipo di azienda o settore Immobiliare

Tipo di impiego Amministratore Unico

Date dal 16/04/2009 al 06/09/2011

Nome e indirizzo del datore di lavoro NEWFORM LIFE S.r.l.
Via Marconi 25/A – Fraz. Vintebbio –13037 - Serravalle Sesia (VC)

Tipo di azienda o settore Commercio prodotti rientranti nel settore dell'arredobagno e dell'arredamento

Tipo di impiego Amministratore Unico

Istruzione e formazione

Date	Dal 1985 al 1990
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto tecnico commerciale " B. Caimi" - Varallo (VC)
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Materie inerenti lo svolgimento dell'attività contabile, amministrativa e commerciale
Qualifica conseguita	Diploma di Ragioneria

Capacità e competenze personali

Prima lingua	Italiano
Altra lingua	Inglese
Capacità di lettura	Buona
Capacità di scrittura	Buona
Capacità di espressione orale	Buona
Altra lingua	Francese
Capacità di lettura	Buona
Capacità di scrittura	Buona

Capacità e competenze relazionali

Ottime capacità nel lavoro di gruppo ed individuale maturate con le esperienze di lavoro. Flessibilità, costanza, buone doti comunicative, propensione all'ascolto e alle Pubbliche Relazioni.

Capacità e competenze organizzative

Buona padronanza dei processi decisionali e propositivi , capacità di pianificazione e coordinamento.
Atteggiamento positivo di collaborazione verso gli altri, e forte predisposizione all'etica del lavoro.

Capacità e competenze tecniche ed informatiche

Buona capacità di utilizzo degli applicativi Office, del Sistema di posta Elettronica Outlook e dello strumento di navigazione di Internet.

**Altre capacità ed interessi
vari**

Lettura, attività sportive, partecipazione attiva in ambito sociale e territoriale.

Patente

Patente A e B

Ulteriori informazioni

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Data.....

In fede

Alessandra GESSI

Data invio CV
10.10.2024